

## 事業者向け

## 放課後等デイサービス自己評価表

## 令和元年度評価(2019年4月～2020年3月)

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	8			マットなどで横になるスペースも確保できている。 活動的な利用者様の活動域も十分に確保できている。
	2	職員の配置数は適切であるか	7	1		職員一人につき1～2名の利用者様に手が届く立ち位置でかつ他の利用者様にも目が届いていると思う。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	5	3		道路とビルの入り口に少し段差があったが、スロープを設置し改善した。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	8			パート・アルバイト職員も含め朝礼、終礼にて話し合いを行なっている。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	7	1		
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	6	2		ホームページ上で公開している。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		6	2	第3者委員会はあるが評価してもらっていない。十分機能していない。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5	3		全職員が研修に参加することは難しい為、研修報告書を作成し、全職員に周知徹底している。
適切な 支援の 提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	6	2		随時面談を行い、ニーズや成長に合わせて評価を行い作成している。
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	7	1		
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	8			活動・製作の委員を中心に行なっている。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	7	1		職員会議で検討し、常に新しいプログラムを取り入れる工夫をしている。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	5	3		室内・室外共に多様な活動を行っている。集団・個別活動共に各々の課題に沿ったプログラムを提供し、きめ細やかな支援を行っている。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	7	1		個別支援、集団支援の項目別に課題や目標を設定し、計画書に記載している。
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	6	2		朝礼にて確認を行っている。また、職員の配置表を作成し、個々の職員の動きを視覚化している。

	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	8			終礼にてその日の支援の振り返りを行い、支援の検証・改善につなげている。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	8			
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	8			
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか	8			
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	8			
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	5	3		保護者を通じて行っていることも多い。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	5	2	1	病院・主治医は把握しているが、事業所から直接連絡を取るなどの体制づくりは出来ていない。(現在は事業所⇄家人⇄主治医という体制)
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか		5	3	家人に就学前の様子などの聞き取りを行っている。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか		4	4	相談支援事業所の職員が訪問され、その際に情報提供を行っている。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	2	6		研修予定も新型コロナウイルスの影響で研修が中止となった。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか			8	
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	3	2	3	管理者が参加しているが、職員に周知できていない。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	8			
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		4	3	面談時や、送迎時に保護者からの相談等には応じているが、ペア・トレーニング等は実施していない。 無回答1

保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6	2		運営規定、利用負担などは契約時や変更時に、支援内容は半年毎に説明を行っている。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6	2		相談には応じているが、適切な助言ができていないかはわからない。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		3	5	保護者会、保護者同士の連携を望まれない保護者もおられるため、慎重に検討している。
非常時等の対応	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	8			
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	7	1		会報や活動(行事)予定表は毎月配布している。毎利用時連絡帳にて情報交換を行っている。
	35	個人情報に十分注意しているか	7	1		
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	8			
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		4	4	事業所が主催する行事に地域のボランティアの方に参加していただいている。また、地域のイベント等に参加している。
	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	7	1		各種マニュアルは作成している。保護者にも、必要なマニュアルは配布している。
39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	8				
40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	7	1		全職員が研修に参加することは難しい為、研修報告書を作成し、全職員に周知徹底している。	
41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	7	1		契約時に必ず説明をしている。保護者の了解を得た上で、個別支援計画に記載し、やむを得ず行った場合は状況等細かく記録に残している。	
42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	7	1		家人への聞き取りを行い表を作成し、対応を徹底している。	
43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	8				

配布10名 回答8名